

Any acadèmic	2015-16
Assignatura	22006 - Organització i Gestió Educatives
Grup	Grup 1, 2S, GEDI, GEI2
Guia docent	A
Idioma	Català

Identificació de l'assignatura

Assignatura	22006 - Organització i Gestió Educatives
Crèdits	1,88 de presencials (47 hores) 4,12 de no presencials (103 hores) 6 de totals (150 hores).
Grup	Grup 1, 2S, GEDI, GEI2 (Campus Extens)
Període d'impartició	Segon semestre
Idioma d'impartició	Català

Professors

Professor/a	Horari d'atenció als alumnes					
	Hora d'inici	Hora de fi	Dia	Data d'inici	Data de fi	Despatx
	09:00	10:00	Dimecres	28/09/2015	31/01/2016	A-119 confirmar assistència m.sbert@uib.cat
Mariano Ramon Sbert Balaguer m.sbert@uib.cat	13:30	14:30	Dimecres	01/02/2016	22/05/2016	A-119
	09:00	10:00	Dimecres	23/05/2016	31/07/2016	A-119 Es prega confirmar assistència m.sbert@uib.cat

Contextualització

L'assignatura Organització i Gestió Educatives (OGE), de 6 crèdits, ubicada al segon semestre del primer curs del grau d'Educació Infantil, té un caràcter fonamental i bàsic en el procés formatiu i professionalitzador dels futurs titulats d'aquest grau. Aporta una perspectiva peculiar i específica: la visió de conjunt del centre escolar, és a dir, la cultura de centre). En altres termes, l'estudia en la seva vessant organitzativa, i això no com un aspecte més sinó com una característica constitutiva, recollida en l'expressió 'l'escola com a organització'. Aquesta expressió és aplicable a centres 0-3, 0-6, 0-12 ó 3-12, i en tots els casos, es constata que tota la activitat docent i educadora per part dels professionals es fa en un centre (que és una organització) i en el seu context o entorn (per exemple, activitats relacionades amb les famílies o de caràcter complementari o extraescolar). D'altra banda, els centres d'educació infantil, específics o integrats a centres amb educació primària, són organitzacions educatives, és a dir, organitzacions on tot s'ha de posar al servei del procés educatiu dels infants: mai l'organització i la gestió (aquesta associada més a l'impuls del bon funcionament) tenen un valor absolut per elles mateixes sinó sempre subordinades a la qualitat educativa.

En aquesta assignatura es treballaran: l'escola com a organització, la cultura de centre i els principis teòrics de tota organització (tema 1); el sistema educatiu, amb especial atenció a l'educació infantil i primària (tema 2); planificació, gestió i avaluació de centres educatius (tema 3); la funció directiva i el lideratge educatiu (tema 4); gestió de recursos humans i materials (tema 5). El desenvolupament d'aquests temes participa d'enfocaments teòrics i pràctics, introductoris i aplicatius, sempre professionalitzadors.

L'assignatura Organització i Gestió Educatives pertany al mòdul 2 de la formació bàsica del grau d'Educació Infantil, 'PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DELS PROCESSOS EDUCATIUS', juntament amb altres dues assignatures estretament lligades entre elles i notablement professionalitzadores: Bases didàctiques i

Any acadèmic	2015-16
Assignatura	22006 - Organització i Gestió Educatives
Grup	Grup 1, 2S, GEDI, GEI2
Guia docent	A
Idioma	Català

disseny curricular (6 crèdits) i Educació Inclusiva (6 crèdits), amb les que s'establirà una adequada coordinació que possibiliti alguna línia de treball en comú.

Organització i Gestió Educatives aporta al conjunt del mòdul 2 i a la resta d'assignatures de formació bàsica, com també als mòduls de formació didàctico-disciplinària i al Pràcticum, la perspectiva de centre com a unitat de projecte i d'acció, absolutament necessària per a la bona coordinació, el treball col·laboratiu i les sinergies que converteixen els esforços del professorat en una acció educativa eficaç.

L'interès de l'assignatura per al futur professional dels titulats és evident. La tasca educadora va més enllà de l'aula, i tot professional de l'educació ho és d'un centre, no únicament de la seva aula o dels seus alumnes. La mateixa aula no pot funcionar sense la perspectiva de centre i d'un projecte comú. Aquesta assignatura pretén facilitar la comprensió dels centres escolars com a organitzacions, les tècniques per a la seva gestió i les competències per moure-s'hi professionalment i personalment. Finalment, uneix i facilita la interacció entre la microorganització (aula) i la mesoorganització (centre) amb la macroorganització (sistema educatiu i entorn social), sense la qual el procés educatiu resulta incomprensible i ineficaç.

Requisits

Recomanables

Si bé aquesta assignatura no exigeix requisits acadèmics específics, certament es veurà molt potenciada i podrà desenvolupar les seves virtualitats formatives si l'alumnat matriculat ha tingut experiències prèvies en algun tipus d'organitzacions, bé com a càrrec directiu o simplement com a membre (empresarials, esportives, culturals, polítiques, religioses, cíviques, de temps lliure: p. e. esplai o escultisme, voluntariat, ONG, etc.) i, sobretot, si demostra unes actituds d'indagació, anàlisi i reflexió sobre aquestes experiències, i sobre les pròpies competències o mancances en relació a l'àmbit organitzatiu i de gestió (p.e. planificació, organització, coordinació, iniciativa, treball en equip, lideratge, solució de conflictes, comunicació, intervencions en públic, autocontrol, innovació, etc.).

Aquestes actituds facilitaran les activitats pràctiques de l'assignatura, l'autoconeixement, la millora personal i la professionalització docent des de la perspectiva pràctica d'intervenció en el context escolar i no únicament en el context de l'aula, i convertiran la pròpia trajectòria com a membre de diverses organitzacions en un insubstituïble recurs per connectar la teoria i la pràctica en aquesta assignatura.

D'altra banda, l'alumnat ha d'estar obert a revisar estereotips i prejudicis a l'hora d'estudiar el fet educatiu i predisposat a veure la realitat educativa i el funcionament dels centres amb uns altres ulls: els que permeten la sensibilitat vers la complexitat organitzativa i la seva gestió.

Competències

Específiques

- * Capacitat per analitzar des d'una visió crítica i constructiva els models organitzatius i contextos educatius actuals (Competència 14).
- * Capacitat per interpretar i analitzar les lleis educatives de forma crítica (Competència 15).
- * Capacitat per analitzar el funcionament de les escoles d'educació infantil i els serveis d'atenció a la infància adquirint estratègies docents per optimitzar la seva gestió i organització (Competència 26).



Any acadèmic	2015-16
Assignatura	22006 - Organització i Gestió Educatives
Grup	Grup 1, 2S, GEDI, GEI2
Guia docent	A
Idioma	Català

Genèriques

- * Capacitat per fomentar la convivència i la resolució pacífica de conflictes creant contextos de benestar i tranquil·litat dins i fora de l'aula (Competència 2).
- * Capacitat per adquirir estratègies per al treball col·laboratiu desenvolupant actituds de respecte a la pluralitat de perspectives, el contrast d'opinions i el respecte a la diversitat (Competència 3).
- * Capacitat per desenvolupar tècniques i estratègies de comunicació (Competència 21).

Bàsiques

- * Podeu consultar les competències bàsiques que l'estudiant ha d'haver assolit en acabar el grau a l'adreça següent: http://estudis.uib.cat/ca/grau/comp_basiques/

Continguts

Continguts temàtics

Tema 1. Organització Escolar i Ciències de l'Educació. Vers la cultura de centre.

- 1.1.- Organització Escolar i Ciències de l'Educació
- 1.2.- Teories generals sobre les organitzacions: aplicacions a l'àmbit educatiu
- 1.3.- Paradigmes i models a l'Organització Escolar
- 1.4.- L'escola com a organització, com a sistema, com a empresa, com a comunitat i com a cultura.
- 1.5.- Professi6 docent i formaci6 en Organitzaci6 i Gestió Escolar
- 1.6.- De la cultura d'aula a la cultura de centre: característiques i estratègies.
- 1.7.- Fonamentaci6 teoricoorganitzativa dels centres d'educaci6 infantil (0-3, 0-6, 3-12)

Tema 2. El Sistema Educatiu i els seus condicionants

- 2.1.- La institucionalitzaci6 de l'educaci6: els sistemes educatius.
- 2.2.- El Sistema Educatiu: de la Llei General d'Educaci6 (1970) a la LOMCE (2013): estructura, nivells i tendències.
- 2.3.- Les normes que regulen l'organitzaci6 i el funcionament dels centres: el Reglament Orgànic de Centres d'Ed. Infantil i Primària (2002) i les Instruccions d'Organitzaci6 i Funcionament. (0-3 i 3-12)
- 2.4.- Normatives i recomanacions europees, estatals i autonòmiques en el camp de l'educaci6 infantil.
- 2.5.- L'educaci6 infantil en el conjunt del sistema educatiu: evoluci6 i actualitat.
- 2.6.- La intervenci6 en l'àmbit familiar i altres serveis d'atenci6 a la infància.
- 2.7.- L'institut de Primera Infància de les Illes Balears.
- 2.8.- Les Administracions Educatives. Ministeri d'Educaci6, Cultura i Esports. Conselleria d'Educaci6, Cultura i Universitat del Govern de les Illes Balears. Consells Insulars, Ajuntaments i altres organismes.

Tema 3. Planificaci6, gesti6 i avaluaci6 de centres



Any acadèmic	2015-16
Assignatura	22006 - Organització i Gestió Educatives
Grup	Grup 1, 2S, GEDI, GEI2
Guia docent	A
Idioma	Català

3.1.- Procés, models i tècniques de planificació, gestió i avaluació de centres educatius. Els òrgans de govern i de coordinació docent com a responsables de la planificació, la gestió i l'avaluació. Òrgans de govern i de coordinació docent als centres d'educació infantil.

3.2.- Els instruments de gestió dels centres educatius: aspectes generals, criteris afavoridors de l'èxit dels instruments de gestió, fases en la seva implementació. Els instruments de gestió dels centres d'educació infantil.

3.3.- Instruments de gestió de caràcter anual: Programació General Anual (PGA), Pressupost Anual i Memòria Anual.

3.4.- Els instruments de gestió de caràcter estable: Projecte Educatiu (PEC), Projecte Lingüístic (PLC), Projecte Curricular (PC), Pla d'Acció Tutorial (PAT), Pla d'Atenció a la Diversitat (PAD), Reglament d'Organització i Funcionament (ROF). Innovació i canvi en contextos organitzatius escolars.

Tema 4. Funció directiva escolar

4.1.- Funció directiva, lideratge en contextos organitzatius. La funció directiva com a ofici, conjunt de rols i lideratge.

4.2.- Estils de direcció i de lideratge: de les tipologies clàssiques al lideratge situacional.

4.3.- Tècniques de direcció.

4.4.- La funció directiva escolar: competències de l'equip directiu i models d'accés.

4.5.- Funció directiva i lideratge educatiu als centres d'Educació Infantil.

4.6.- Models de gestió participatius i oberts a l'entorn.

Tema 5. Gestió de recursos humans i materials

5.1.- Gestió de Recursos Humans en contextos organitzatius. Planificació, selecció, organització del treball i desenvolupament de Recursos Humans.

5.2.- Gestió de Recursos Humans en centres educatius: professorat, alumnat i pares/mares (equips, cicles, agrupaments i tasques, comportament organitzacional).

5.3.- Estructures de treball en un centre educatiu: tasques i estructures educatives i tasques i estructures de gestió i suport.

5.4.- Les competències de l'equip directiu en la gestió dels recursos humans.

5.5.- Formació permanent i desenvolupament professional.

5.6.- Comportament organitzacional: lideratge, grups informals, motivació, comunicació, participació, gestió de conflictes.

5.7.- Gestió de Recursos Humans als centres d'Educació Infantil.

5.8.- Gestió dels recursos materials als centres educatius: espai, temps, infraestructures, mobiliari, mitjans didàctics, noves tecnologies. La gestió de l'espai i el temps als centres educatius.

5.9.- Gestió de recursos materials als centres d'Educació Infantil.

5.10.- Competències de l'equip directiu en la gestió dels recursos materials.

Any acadèmic	2015-16
Assignatura	22006 - Organització i Gestió Educatives
Grup	Grup 1, 2S, GEDI, GEI2
Guia docent	A
Idioma	Català

5.11.- Gestió integrada de la jornada escolar. L'horari a les Instruccions d'organització i funcionament.

Metodologia docent

Es treballarà el contingut teòric dels temes a través de classes teòriques (grup gran), seguint diversos textos i lectures de referència que serviran per a fixar els coneixements lligats a les competències previstes. Aquestes classes donaran pas a classes pràctiques en les quals s'aplicaran els continguts adquirits a situacions i contextos reals a partir de resolució de problemes, exposicions en grup, etc., amb la qual cosa es permetrà a l'alumnat desenvolupar les competències previstes.

El professorat proposarà la realització d'activitats de treball, individuals i en grup, per a les quals l'alumnat tindrà el suport del docent.

Amb el propòsit d'afavorir l'autonomia i el treball personal de l'alumne, l'assignatura forma part del projecte Campus Extens, dedicat a l'ensenyament flexible i a distància, el qual incorpora l'ús de la telemàtica a l'ensenyament universitari. Així, mitjançant la plataforma de teleeducació Moodle l'alumne tindrà a la seva disposició una comunicació en línia i a distància amb el professor, un calendari amb notícies d'interès, documents electrònics i enllaços a Internet, propostes de pràctiques de treball autònom tant individuals com de grup i proves objectives avaluatives amb les quals l'estudiant podrà valorar de forma autònoma l'adquisició de les competències establertes a l'assignatura.

Activitats de treball presencial

Modalitat	Nom	Tip. agr.	Descripció	Hores
Classes teòriques	Classes teòrico-pràctiques	Grup gran (G)	La finalitat és posar a l'abast de l'alumnat els fonaments teòrics i la seva aplicació pràctica en el dia a dia de l'organització i la gestió educativa mitjançant l'exposició, amb la utilització de mitjans audiovisuals, per part del professor per tal que assoleixi les competències de l'assignatura. Es fomentarà la intervenció de l'alumnat en aquestes classes teòriques mitjançant la discussió en grups reduïts, la realització d'activitats pràctiques i la posada en comú dels diferents punts de vista a partir de l'explicació del professor i del material complementari que aquest aportí.	30
Classes pràctiques	Pràctiques presencials	Grup mitjà (M)	En aquestes sessions s'emprarà l'aprenentatge individual combinat amb el cooperatiu, mitjançant el qual els estudiants treballaran dividits en petits grups, en activitats d'aprenentatge amb metes comunes. L'aprenentatge cooperatiu es caracteritza per ser una metodologia activa i experiencial dintre d'un model interaccionista d'ensenyament-aprenentatge, on el rol del professorat és el d'un mediador en la generació del coneixement i en el desenvolupament d'habilitats socials. Entre d'altres activitats es realitzaran: - Disseny d'òrgans de coordinació i de planificacions a partir de situacions reals que donen en els centres docents de primària. - Plantejament de situacions (reals o simulades) de conflictes (de convivència, organitzatius...) i disseny d'estratègies de resolució i de millora, etc. Aquestes activitats s'iniciaran en les sessions pràctiques però es finalitzaran mitjançant treball autònom en petit grup.	8

Any acadèmic	2015-16
Assignatura	22006 - Organització i Gestió Educatives
Grup	Grup 1, 2S, GEDI, GEI2
Guia docent	A
Idioma	Català

Modalitat	Nom	Tip. agr.	Descripció	Hores
Classes pràctiques	Treball d'observació d'un centre educatiu i Exposició oral en grup	Grup mitjà (M)	<p>La finalitat és l'adquisició de les competències pròpies d'aquesta assignatura mitjançant la presa de contacte i l'estudi de la realitat organitzativa d'un centre. Consisteix en un treball elaborat per l'alumnat (en grup de fins a 4 persones) a partir de la visita a un centre d'infantil i primària i l'entrevista amb el seu director/a i/o algun/s professor/s del centre, preferentment membre de l'equip directiu o bé coordinadors/es (sempre amb el vist-i-plau de la direcció). Es recomana que, abans de la visita, l'alumnat recapti informació sobre el centre en el qual està interessat mitjançant diverses vies com ara contactes amb persones que ja coneixen el centre, visita a la pàgina web del centre (cas que en tenguim), etc. El treball s'haurà de lliurar al professor en la data que aquest indiqui, utilitzant l'entorn facilitat per campus extens.</p> <p>El grup de treball escollirà un aspecte organitzatiu d'aquest centre que li permeti assolir les competències específiques de l'assignatura i l'haurà d'exposar a classe (amb ajut de mitjans informàtics i/o audiovisuals). En cada classe dedicada a les exposicions se'n faran entre dues i tres, de manera que tots els grups tinguin l'oportunitat de participar-hi. El professor avaluarà la presentació tenint en compte: la claredat expositiva, el contingut i la seva estructuració, el treball en equip i les respostes a les preguntes orals que es formulin després de l'exposició.</p>	6
Avaluació	Examen	Grup gran (G)	<p>La finalitat és avaluar de manera objectiva les competències i capacitats adquirides per l'alumne tant les relacionades amb la part teòrica com les relacionades amb la part pràctica de l'OGÉ. L'examen escrit constarà de dues parts:</p> <p>a) Primera part (avaluació de la part teòrica). Constarà de dos exercicis: - Desenvolupament d'un tema, triat pel professor, d'entre els exposats a les classes teòriques. Es valorarà també la relació que l'alumne faci d'aquest tema amb la resta de temes i continguts de l'assignatura; així com l'organització i la coherència dels continguts exposats (que hauran de seguir un índex realitzat pel mateix alumne per estructurar el contingut que exposa). Aquest exercici equivaldrà, aproximadament, al 50% del valor de l'examen. - Realització d'un qüestionari de respostes breus relacionades amb les competències específiques de l'assignatura. Aquest exercici equivaldrà, aproximadament, al 30% del valor de l'examen.</p> <p>b) Segona part (avaluació de la part pràctica). Constarà de, com a màxim, dos exercicis relacionats amb les competències treballades a la part pràctica. Aquest exercici equivaldrà, aproximadament, al 20% del valor de l'examen</p>	3

A començament del semestre hi haurà a disposició dels estudiants el cronograma de l'assignatura a través de la plataforma UIBdigital. Aquest cronograma inclourà almenys les dates en què es faran les proves d'avaluació contínua i les dates de lliurament dels treballs. A més, el professor o la professora informarà els estudiants si el pla de treball de l'assignatura es durà a terme a través del cronograma o per una altra via, inclosa la plataforma Campus Extens.

Activitats de treball no presencial

Any acadèmic	2015-16
Assignatura	22006 - Organització i Gestió Educatives
Grup	Grup 1, 2S, GEDI, GEI2
Guia docent	A
Idioma	Català

Modalitat	Nom	Descripció	Hores
Estudi i treball autònom individual	Carpeta de l'alumne	<p>Disseny i desenvolupament d'una Carpeta que reculli el procés d'ensenyament - aprenentatge realitzat durant el quadrimestre. A partir del treball iniciat en les classes teòriques i pràctiques es personalitzaran els objectius del propi aprenentatge que es recolliran en la Carpeta individual on també es guardarà l'autoavaluació de l'assignatura i altres tasques d'aprofundiment realitzades per l'alumnat, com ara les reflexions sobre l'activitat del "riu del meu aprenentatge" i sobre la pel·lícula que es visualitzarà.</p> <p>El professorat podrà proposar a l'alumnat pràctiques de treball individual i grupals al llarg del semestre, consistents en un conjunt d'exercicis relacionats amb les activitats pràctiques. L'alumnat haurà de realitzar aquests exercicis amb la finalitat d'aportar propostes a les sessions de grup mitjà i de gran grup en les quals es realitzarà una posada en comú amb les aportacions dels diferents grups o individus sobre la resolució de les situacions plantejades relacionades amb les activitats pràctiques realitzades.</p>	23
Estudi i treball autònom individual	Preparació del contingut del temari	Després de l'exposició per part del professor a les classes teòrico-pràctiques i de les activitats pràctiques realitzades, l'alumnat haurà d'aprofundir en la matèria. Per facilitar aquesta tasca, s'indicarà, per a cada tema, els mitjans per ampliar la informació donada a classe i les fonts que s'han de consultar. La majoria d'aquests materials seran a disposició de l'alumnat a l'entorn de campus extens.	40
Estudi i treball autònom en grup	Preparació de les exposicions orals en grup i visita a centres	Una vegada formats els grups a què fa referència l'activitat 'Treball d'observació d'un centre educatiu' i 'Exposició oral en grup', i distribuïts els centres, el professor elaborarà i comunicarà el calendari d'exposicions. A partir de la comunicació de la data d'exposició, s'obrirà el termini perquè cada grup prepari l'exposició oral de l'aspecte organitzatiu del centre que hagi triat o que se li hagi assignat. El grup tindrà l'assessorament del professor durant la preparació del treball, mitjançant l'entorn de campus extens. Durant aquest temps, cada grup, de manera autònoma, organitzarà la visita o visites al centre assignat per tal de recollir la informació necessària per als treballs.	40

Riscs específics i mesures de protecció

Les activitats d'aprenentatge d'aquesta assignatura no comporten riscos específics per a la seguretat i salut dels alumnes i, per tant, no cal adoptar mesures de protecció especials.

Avaluació de l'aprenentatge dels estudiants

1. Per a poder avaluar positivament l'assignatura l'alumnat ha d'assistir de forma obligatòria, com a mínim, a un 80% de les sessions pràctiques (en grup mitjà) i ha de presentar totes les activitats obligatòries individuals i grupals.
2. Totes les activitats obligatòries tenen una data límit de lliurament que s'especificarà en el "Calendari" de l'aula virtual. En qualsevol cas l'alumnat no podrà aprovar l'assignatura sense haver lliurat les activitats obligatòries.

Any acadèmic	2015-16
Assignatura	22006 - Organització i Gestió Educatives
Grup	Grup 1, 2S, GEDI, GEI2
Guia docent	A
Idioma	Català

3. Les qualificacions positives que obtengui l'alumnat en qualsevol dels apartats seran vàlides fins el mes de setembre.
4. Qualsevol actitud que obstaculitzi les dinàmiques d'aula podrà tenir repercussió sobre la nota final de l'assignatura, podent arribar a ser motiu de desqualificació.
5. El plagi d'alguna part o de la totalitat d'un treball o copiar a un examen és motiu de desqualificació; l'estudiant haurà de repetir el treball o l'examen havent d'esperar a la següent convocatòria per a la seva presentació.
6. Qualsevol activitat acadèmica que s'hagi de lliurar i presenti incorreccions ortogràfiques i gramaticals o una redacció inadequada, que dificulti la comprensió del contingut, serà qualificada negativament.

Pràctiques presencials

Modalitat	Classes pràctiques
Tècnica	Treballs i projectes (no recuperable)
Descripció	En aquestes sessions s'emprarà l'aprenentatge individual combinat amb el cooperatiu, mitjançant el qual els estudiants treballaran dividits en petits grups, en activitats d'aprenentatge amb metes comunes. L'aprenentatge cooperatiu es caracteritza per ser una metodologia activa i experiencial dintre d'un model interaccionista d'ensenyament-aprenentatge, on el rol del professorat és el d'un mediador en la generació del coneixement i en el desenvolupament d'habilitats socials. Entre d'altres activitats es realitzaran: - Disseny d'òrgans de coordinació i de planificacions a partir de situacions reals que donen en els centres docents de primària. - Plantejament de situacions (reals o simulades) de conflictes (de convivència, organitzatius...) i disseny d'estratègies de resolució i de millora, etc. Aquestes activitats s'iniciaran en les sessions pràctiques però es finalitzaran mitjançant treball autònom en petit grup.
Criteris d'avaluació	Pràctiques de planificació i de creació d'un òrgan de coordinació. Es valorarà l'assistència i participació en les classes pràctiques així com la correcta resolució de les activitats proposades en funció del marc teòric de l'assignatura. També es valorarà la capacitat per a treballar en equip.

Percentatge de la qualificació final: 10%

Treball d'observació d'un centre educatiu i Exposició oral en grup

Modalitat	Classes pràctiques
Tècnica	Treballs i projectes (no recuperable)
Descripció	La finalitat és l'adquisició de les competències pròpies d'aquesta assignatura mitjançant la presa de contacte i l'estudi de la realitat organitzativa d'un centre. Consisteix en un treball elaborat per l'alumnat (en grup de fins a 4 persones) a partir de la visita a un centre d'infantil i primària i l'entrevista amb el seu director/a i/ o algun/s professor/s del centre, preferentment membre de l'equip directiu o bé coordinadors/es (sempre amb el vist-i-plau de la direcció). Es recomana que, abans de la visita, l'alumnat recapti informació sobre el centre en el qual està interessat mitjançant diverses vies com ara contactes amb persones que ja coneixen el centre, visita a la pàgina web del centre (cas que en tenguí), etc. El treball s'haurà de lliurar al professor en la data que aquest indiqui, utilitzant l'entorn facilitat per campus extens. El grup de treball escollirà un aspecte organitzatiu d'aquest centre que li permeti assolir les competències específiques de l'assignatura i l'haurà d'exposar a classe (amb ajut de mitjans informàtics i/o audiovisuals). En cada classe dedicada a les exposicions se'n faran entre dues i tres, de manera que tots els grups tinguin l'oportunitat de participar-hi. El professor avaluarà la presentació tenint en compte: la claredat expositiva, el contingut i la seva estructuració, el treball en equip i les respostes a les preguntes orals que es formulin després de l'exposició.
Criteris d'avaluació	Treball d'observació d'un centre. S'avaluarà el grau de coneixements adquirits per l'alumnat amb el seu treball en equip a l'hora de preparar i estructurar continguts a través del treball realitzat. Així mateix es valorarà la capacitat d'organització i planificació, les habilitats en les relacions interpersonals, la capacitat de treball en equip, la motivació per la qualitat, la iniciativa i el lideratge.

Any acadèmic	2015-16
Assignatura	22006 - Organització i Gestió Educatives
Grup	Grup 1, 2S, GEDI, GEI2
Guia docent	A
Idioma	Català

Exposició Oral. Es valorarà la presentació, la claredat expositiva, el contingut i la seva estructuració, el treball en equip, les habilitats comunicatives i lingüístiques i les respostes a les preguntes orals que es formulin després de l'exposició.

Percentatge de la qualificació final: 20%

Examen

Modalitat	Avaluació
Tècnica	Proves de resposta llarga, de desenvolupament (recuperable)
Descripció	La finalitat és avaluar de manera objectiva les competències i capacitats adquirides per l'alumne tant les relacionades amb la part teòrica com les relacionades amb la part pràctica de l'OGE. L'examen escrit constarà de dues parts: a) Primera part (avaluació de la part teòrica). Constarà de dos exercicis: - Desenvolupament d'un tema, triat pel professor, d'entre els exposats a les classes teòriques. Es valorarà també la relació que l'alumne faci d'aquest tema amb la resta de temes i continguts de l'assignatura; així com l'organització i la coherència dels continguts exposats (que hauran de seguir un índex realitzat pel mateix alumne per estructurar el contingut que exposa). Aquest exercici equivaldrà, aproximadament, al 50% del valor de l'examen. - Realització d'un qüestionari de respostes breus relacionades amb les competències específiques de l'assignatura. Aquest exercici equivaldrà, aproximadament, al 30% del valor de l'examen. b) Segona part (avaluació de la part pràctica). Constarà de, com a màxim, dos exercicis relacionats amb les competències treballades a la part pràctica. Aquest exercici equivaldrà, aproximadament, al 20% del valor de l'examen
criteris d'avaluació	L'examen es divideix en dues parts: a) Primera part (avaluació de la part teòrica) - Desenvolupament d'un tema: es valorarà la correcta exposició dels coneixements adquirits a través de l'assignatura. També es valorarà la relació que l'alumne faci d'aquest tema amb la resta de temes i continguts de l'assignatura; així com l'organització i la coherència dels continguts exposats (que hauran de seguir un índex realitzat pel mateix alumne per estructurar el contingut que exposa). Aquest exercici equivaldrà, aproximadament, al 50% del valor de l'examen. - Qüestionari de respostes breus relacionades amb les competències específiques de l'assignatura. Es valorarà el desenvolupament correcte de les qüestions plantejades. Aquest exercici equivaldrà, aproximadament, al 30% del valor de l'examen. b) Segona part (avaluació de la part pràctica). Constarà de, com a màxim, dos exercicis relacionats amb les competències treballades a la part pràctica. Es valorarà l'adequació dels coneixements adquirits a la resolució dels exercicis pràctics plantejats. Aquest exercici equivaldrà, aproximadament, al 20% del valor de l'examen.

Percentatge de la qualificació final: 50% amb qualificació mínima 5

Carpeta de l'alumne

Modalitat	Estudi i treball autònom individual
Tècnica	Altres procediments (no recuperable)
Descripció	Disseny i desenvolupament d'una Carpeta que reculli el procés d'ensenyament - aprenentatge realitzat durant el quadrimestre. A partir del treball iniciat en les classes teòriques i pràctiques es personalitzaran els objectius del propi aprenentatge que es recolliran en la Carpeta individual on també es guardarà l'autoavaluació de l'assignatura i altres tasques d'aprofundiment realitzades per l'alumnat, com ara les reflexions sobre l'activitat del "riu del meu aprenentatge" i sobre la pel·lícula que es visualitzarà. El professorat podrà proposar a l'alumnat pràctiques de treball individual i grupals al llarg del semestre, consistents en un conjunt d'exercicis relacionats amb les activitats pràctiques. L'alumnat haurà de realitzar aquests exercicis amb la finalitat d'aportar propostes a les sessions de grup mitjà i de gran grup en les quals es realitzarà una posada en



Any acadèmic	2015-16
Assignatura	22006 - Organització i Gestió Educatives
Grup	Grup 1, 2S, GEDI, GEI2
Guia docent	A
Idioma	Català

comú amb les aportacions dels diferents grups o individus sobre la resolució de les situacions plantejades relacionades amb les activitats pràctiques realitzades.

Criteris d'avaluació Carpeta de l'alumne. Es valorarà, fins a un 15% del valor de l'assignatura, la capacitat de reflexió crítica sobre els continguts teòrics i pràctics de l'assignatura així com la capacitat de gestió de la informació i la seva obtenció i anàlisi de diferents fonts.

Percentatge de la qualificació final: 20%

Recursos, bibliografia i documentació complementària

La bibliografia i els altres recursos han de permetre a l'alumnat un treball autònom i han de promoure la seva iniciativa en l'organització dels propis aprenentatges. La inclusió d'aquesta assignatura al programa Campus Extens la connecta amb tots els recursos propis de la intranet de la Universitat de les Illes Balears. Es pretén de l'alumnat el coneixement de la bibliografia i dels recursos, el seu correcte ús i la capacitat de cercar i trobar tots els recursos i materials adients per al desenvolupament de l'assignatura.

Bibliografia bàsica

- ANTÓN, M. i altres (2007): Planificar l'etapa 0-6. Barcelona, Graó.
- ANTÚNEZ, S. (2000): La acción directiva en las instituciones escolares. Barcelona, ICE-Horsori.
- GEIS, A. i LONGÀS, J. (2006): Dirigir la escuela 0-3. Barcelons, Graó.
- LORENZO, M. (Coord.) (1997): La organización y gestión del centro educativo: Análisis de casos prácticos. Madrid, Editorial Universitas.
- OLIVER, J. (2008): Organització del Centre Escolar. Mòduls de Campus Extens (5). Palma, Servei de Publicacions de les Illes Balears.

Bibliografia complementària

- BOLÍVAR, A. (2000): Los centros educativos como organizaciones que aprenden. Madrid, La Muralla.
- OLIVER, J. (1997): Gestió i Direcció de centres escolars. Una introducció. Palma, Universitat de les Illes Balears.
- PINYA, J. i GALMÉS, J. (2007): L'adaptació i la coordinació a l'Educació Infantil. Dos cicles, una sola Etapa. Equip d'Atenció Primerenca. Sector Manacor-Campos. Manacor.
- SANTOS GUERRA, M.A. (2000): La luz del prisma. Para comprender las organizaciones educativas. Málaga, Ediciones Aljibe.
- SANTOS GUERRA, M.A. (2000): Entre bastidores. El lado oculto de la organización escolar. Málaga, Ediciones Aljibe.
- SANTOS GUERRA, M.A. (2002): La escuela que aprende. Madrid, Morata.

Altres recursos

L'alumnat disposarà de les revistes GUIX d'INFANTIL, IN-FÀN-CIA, ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN EDUCATIVA; documentació de centres educatius d'Educació Infantil i Primària; de normativa legal referida als centres (del Ministeri d'Educació i de la Conselleria d'Educació del Govern de les Illes Balears); de les intervencions presencials de diversos mestres i directors en actiu i de visites als seus centres. Com a assignatura del Campus Extens, Organització i Gestió Educatives disposa, mitjançant la plataforma Moodle, d'un gran conjunt de recursos propis d'una aula virtual i d'Internet, que resultaran d'un gran interès per a l'alumnat.





Any acadèmic	2015-16
Assignatura	22006 - Organització i Gestió Educatives
Grup	Grup 1, 2S, GEDI, GEI2
Guia docent	A
Idioma	Català

ANTÚNEZ, S., GAIRÍN, J. El centre educatiu com a organització:

[http://books.google.es/books?](http://books.google.es/books?id=0hcQSgAXsc0C&printsec=frontcover&hl=ca&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false)

[id=0hcQSgAXsc0C&printsec=frontcover&hl=ca&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false](http://books.google.es/books?id=0hcQSgAXsc0C&printsec=frontcover&hl=ca&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false)

